



**Primăria
Capitalei**



Administrația Spitalelor și Serviciilor Medicale București

SPITALUL CLINIC DE ORTOPEDIE - TRAUMATOLOGIE ȘI TBC OSTEOARTICULAR "FOIȘOR" BUCUREȘTI

"ÎNALTĂ TEHNOLOGIE, CALITATE, MEREU APROAPE DE PACIENTI!"

Adresa: Bd. Ferdinand nr. 35-37, Sector 2 | Telefon: +40 21 252 00 00 | Fax: +40 21 252 1 387

Email: contact@foisor.ro | Website: www.foisor.ro

SPITALUL CLINIC DE ORTOPEDIE
TRAUMATOLOGIE ȘI TBC
OSTEOARTICULAR "FOIȘOR"
Bulevardul Ferdinand 35-37, sector 2
Nr.14389
Anul 2025 Luna XII Ziua 30

ANUNȚ

Spitalul Clinic de Ortopedie Traumatologie și TBC Osteoarticular "FOIȘOR", Bd. Ferdinand nr.35-37, sector 2, organizează examen/concurs, în conformitate cu prevederile HGR 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Legea-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, pentru ocuparea următorului post unic vacant:

Nr. post	Denumire post	Nivelul postului	Secție/Laborator/ Compartiment/ Birou /Serviciu	Perioada și durata timpului de lucru	Nedeterminată/ determinată
1	Referent de specialitate I	S	Compartiment Juridic și Comunicare	8 ore	Nedeterminată

CONDIȚII GENERALE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin.(1) lit.h).

ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta următoarele documente în original:

- a) Formular de înscriere la concurs (se va completa în cadrul Compartimentului RUNOS);
- b) Actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate, original și copie;
- c) Certificatului de naștere, original și copie;
- d) Certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz, original și copie;
- e) Documentele care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, diplomă bacalaureat, diplomă studii universitare de licență absolvite cu diplomă de studii superioare de lungă durată, absolvent cu diplomă de licență sau echivalent într-unul dintre următoarele domenii: Management, Administrație, Marketing, Economie și Afaceri Internaționale, original și copie;
- f) Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, original și copie;
- g) Certificat de integritate comportamentală conform Legii 118/2019, original;
- h) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, original;
- i) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, original;
- j) Aviz psihiatric de la medicul specialist eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, care să ateste capacitatea deplină de execuție a persoanei care candidează, original;
- k) Copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale, după caz;
- l) Recomandare (caracterizare) de la ultimul loc de muncă, după caz;
- m) Curriculum vitae model comun european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

În cazul nepromovării concursului se vor elibera, pe baza unei cereri adresate conducerii instituției, numai documentele depuse în original (cazier judiciar, adeverința medicală, adeverința sau avizul de la medicul psihiatru precum și certificat de integritate comportamentală).

După încheierea perioadei de înscriere la concurs nu se mai admit documente în vederea completării dosarelor de concurs.

În conformitate cu art.32 (1) din HGR nr.1336/2022, concursul constă în următoarele etape, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) proba interviu.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă pe baza bibliografiei de concurs prin care se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului vacant. În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidatului în raport cu cerințele postului, conform art.41 din HGR 1336/2022.

CONDIȚII SPECIFICE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

- 1) Pentru postul vacant de REFERENT DE SPECIALITATE I (S) - COMUNICARE:
- Prezentarea unui portofoliu care se predă la depunerea dosarului de înscriere și care va reflecta experiența persoanei care candidează;
 - Abilitați de comunicare și de lucru în echipă;
 - Ablitatea de a procesa task-uri multiple simultan;
 - Atenție la detalii, atitudine proactivă;
 - Creativitate și eficiență;
 - vechime în specialitate: 1 an
 - cunoștințe de operare calculator: word și excel avansat

Pentru postul vacant mai sus menționat actele necesare înscrierii la concurs se depun la Compartimentul RUNOS al spitalului în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, conform art.34 din HGR nr.1336/2022;

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Denumire post	Nivel post	Secție/Lab. Comp. /Serviciu	Perioada depunere dosare / ora	Data și ora desfășurării probei scrise/ practică, interviu	Locul desfășurării concursului/ examenului	Termen afisare rezultate	Termen depunere contestații
Referent de specialitate I	S	Compartiment Juridic și Comunicare	30.12.2024 - 20.01.2025 ora 14.00	<u>Proba scrisă:</u> 28.01.2025 ora 15.00 <u>Proba interviu:</u> 30.01.2025 ora 15.00	Sala de curs, Spital FOISOR	<u>Selecție dosare:</u> 21.01.2025 ora 14.00 <u>Proba scrisă:</u> 28.01.2025 ora 18.30 <u>Proba interviu:</u> 30.01.2025 ora 18.30 <u>Rezultate finale:</u> 31.01.2025 ora 15.00	<u>Contestație selecție dosare:</u> 22.01.2025 ora 8.00 <u>Contestație proba scrisă:</u> 29.01.2025, ora 8.00 <u>Contestație proba interviu:</u> 31.01.2025 ora 8.00

Pentru fiecare probă a concursului punctajul este de maxim 100 de puncte.

Pentru a fi declarați admisi, candidații trebuie să obțină la fiecare probă minimum 50 de puncte.

Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei următoare.

TEMATICA CONCURS REFERENT DE SPECIALITATE I – COMUNICARE

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale prevăzute în Constituție;
2. Spitalele- organizare și funcționare, conducerea spitalelor, finanțarea spitalelor;
3. Dreptul pacientului la informația medicală;
4. Dreptul la confidențialitatea informațiilor și vieții private a pacientului;
5. Drepturile pacientului la tratament și îngrijiri medicale;
6. Norme de aplicare a Legii dreptului pacientului nr. 46/2003.
7. Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;
8. Procedurile privind accesul liber la informațiile de interes public;
9. Funcționarea structurilor responsabile de relația cu presa;
10. Comisia de analiza privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public;
11. Activitatea de soluționare a petițiilor.

BIBLIOGRAFIE CONCURS REFERENT DE SPECIALITATE I – COMUNICARE

1. Constituția României – Titlul II;
2. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare- Titlul VII;
3. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003 cu modificările și completările ulterioare ;
4. Norme din 12.12.2016 de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003 aprobate prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1410/12.12.2016;
5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica, bibliografia de concurs și relații suplimentare privind desfășurarea concursului/examenului se obțin de la Compartimentul RUNOS al spitalului, tel.021.252.00.57/134” sau pe site-ul spitalului: www.foisor.ro.

MANAGER INTERIMAR
As.univ.dr.Dragosloveanu Șerban

