

ANUNT**SPITALUL CLINIC DE ORTOPEDIE
TRAUMATOLOGIE ȘI TBC
OSTEOARTICULAR "FOIȘOR"**

Bulevardul Ferdinand 35-37, sector 2

Nr.1105

Anul 2023...Luna...02...Ziua...02

Spitalul Clinic de Ortopedie Traumatologie și TBC Osteoarticular "FOIȘOR", Bd.Ferdinand nr.35-37, sector 2, organizează examen/concurs, în conformitate cu prevederile HGR 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea următorului post vacant:

Nr. post	Denumire post	Nivelul postului	Secție/Laborator/ Compartiment/ Birou /Serviciu	Perioada și durata timpului de lucru	Nedeterminată/ determinată
1	Consilier juridic IA	S	Birou RUNOS- Juridic	Luni - Vineri 8 ore	Nedeterminată

CONDITII GENERALE DE INSCRIERE LA CONCURS

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a

unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

i) este membru al unui Colegiu și este înscris în tabloul profesional pentru exercitarea profesiei. (documente care atestă apartenența la o organizație care îi da dreptul candidatului să își exercite profesia în mod legal);

ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) dosar plic
- b) formular de înscriere la concurs (se va completa în cadrul Biroului RUNOS);
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- d) copia certificatului de naștere;
- e) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- f) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă împlinirea condițiilor specifice ale postului, copie diplomă bacalaureat;
- g) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- h) certificat de integritate comportamentală conform Legii 118/2019 (original) sau declarație;
- i) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- j) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- k) aviz psihiatric de la medicul specialist eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, care să ateste capacitatea deplină de execuție a persoanei care candidează;
- l) Recomandare de la ultimul loc de muncă, după caz;
- m) Chitanța de achitare a taxei de concurs;
- n) curriculum vitae model comun european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentelor prevăzute la lit.h) și lit.i) candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar și al certificatului de integritate comportamentală, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute de la lit.c) la lit.l) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul nepromovării concursului se vor elibera, pe baza unei cereri adresate conducerii instituției, numai documentele depuse în original (cazier judiciar, adeverința medicală,

adeverința sau avizul de la medicul psihiatru precum și certificat de integritate comportamentală).

După încheierea perioadei de înscriere la concurs nu se mai admit documente în vederea completării dosarelor de concurs .

În conformitate cu art.32 (1) din HGR nr.1336/2022, concursul constă în următoarele etape, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă și/sau proba practică;
- c) interviul.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă pe baza bibliografiei de concurs prin care se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului vacant. Proba practică constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant. În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidatului în raport cu cerințele postului, conform art.41 din HGR 1336/2022.

CONDIȚII SPECIFICE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

1) Pentru postul vacant de CONSILIER JURIDIC IA (S):

- diploma de bacalaureat, sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diploma de licență în specialitate juridică/drept;
- Adeverința care atestă faptul că este înscris ca membru în Colegiul Consilierilor Juridici București, copie după legitimația și decizia de consilier juridic;
- competențe de utilizare a calculatorului și operare WORD, Excel, program de specialitate (program de legislație)
- vechime în specialitate: minim 6 ani și 6 luni

Taxa de concurs este de 50 de lei pentru personal TESA (consilier juridic IA)

Pentru postul **vacant** mai sus menționat dosarul de concurs se depune la biroul RUNOS al spitalului în termen de **maxim 10 zile lucrătoare** de la data afișării anunțului, conform art.34 din HGR nr.1336/2022;

Prima probă de concurs va avea loc în termen de minimum 15 zile de la data publicării anunțului.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Denumire post	Nivel post	Secție/Lab. Comp./Birou /Serviciu	Perioada depunere dosare / ora	Data si ora desfasurarii probei scrise/ practica, interviu	Locul desfășurării concursului/ examenului	Termen afisare rezultate	Termen depunere contestații
Consilier juridic IA	S	Birou RUNOS - Juridic	02.02.2023 - 15.02.2023 de luni pana vineri ora 14.00	<u>Proba scrisa:</u> 23.02.2023 ora 9.00 <u>Proba practica/ interviu:</u> 27.02.2023 ora 9.00	Sala de curs, Spital FOISOR	<u>Selectie dosare:</u> 16.02.2023 <u>Proba scrisa:</u> 23.02.2023 ora 15.00 <u>Proba practica/ interviu:</u> 27.02.2023 ora 15.00 <u>Rezultate finale:</u> 28.02.2023	<u>Contestatie selectie dosare:</u> 17.02.2023 ora 8.00 <u>Contestatie proba scrisa:</u> 24.02.2023, ora 8.00 <u>Contestatie proba practica/ interviu:</u> 28.02.2023 ora 8.00

Bibliografie Consilier Juridic grad IA:

1. LEGEA NR.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății (modificată și actualizată),
2. LEGEA NR.46/2003 privind drepturile pacientului (actualizat)
3. Ordinul NR. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare.
4. LEGEA NR. 53/2003 Codul Muncii,
5. LEGEA NR.544/2001 privind liberul acces la informațiile publice,
6. CODUL CIVIL, cu modificările și completările ulterioare.
7. CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ, cu modificările și completările ulterioare.
8. CODUL PENAL în vigoare, cu modificările și completările ulterioare
9. CODUL DE PROCEDURĂ PENALĂ, cu modificările și completările ulterioare
10. LEGEA NR. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.
11. Statutul profesiei de consilier juridic.
12. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
13. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
14. Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

TEMATICA:

1. Principiile și regulile fundamentale ale exercitării profesiei de consilier juridic
2. Dobândirea și încetarea calității de consilier juridic

3. Incompatibilități, interdicții și nedemnități privind profesia de consilier juridic
4. Activitatea profesională a consilierului juridic
5. Modalitățile de exercitare a profesiei de consilier juridic
6. Relațiile profesionale dintre consilierul juridic și persoana juridică pe care o asistă sau reprezintă.
7. Drepturile și îndatoririle consilierului juridic.
8. Răspunderea disciplinară a consilierului juridic.
9. Organizarea profesiei de consilier juridic.
10. Organizarea și funcționarea spitalelor. Conducerea spitalelor.
11. Drepturile pacientului: Consimțământul pacientului privind intervenția medicală. Dreptul la confidențialitatea informațiilor și viața privată a pacientului.
12. Informații exceptate de la accesul liber al cetățenilor. Informații considerate de interes public și modul de soluționare a acestora.
13. Modificarea suspendarea și încetarea contractelor de muncă.
14. Codul civil: Dispoziții generale. Interpretarea și efectele legii civile. Proprietatea publică. Izvoarele obligațiilor. Contractul. Răspunderea civilă. Termenul. Executarea silită a obligațiilor. Contractul de furnizare;
15. Procedura civilă – competența instanțelor judecătorești, termene procedurale; – procedura în fața primei instanțe: cererea de chemare în judecată, întâmpinarea, cererea reconvențională; excepțiile procesuale; probe; incidente procedurale; – căile de atac; căi extraordinare de atac; – executarea silită; titlul executoriu; participanții la executarea silită; sesizarea organului de executare; titlul executoriu; efectuarea executării silite; contestația la executare;
16. Codul Penal: Infracțiuni de corupție și de serviciu.
17. Procedura penală: Acțiunea penală. Acțiunea civilă.;
18. Achiziția directă. Finalizarea procedurii de atribuire.

Tematica, bibliografia de concurs și relații suplimentare privind desfășurarea concursului/examenului se obțin de la Biroul RUNOS al spitalului, tel.021.252.00.57/134.

MANAGER INTERIMAR
As.univ.dr.Dragosloveanu Serban



ȘEF BIROU RUNOS
Nicolau Mirela

